

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

الجزائر، في 7 نوفمبر 2024

إعلان لفائدة الأساتذة الإستشفائيين الجامعيين والأساتذة المرشحين لنيل درجة أستاذ إستشفائي جامعي مميز وأستاذ مميز

تبعاً للإعلان الصادر بتاريخ 7 أكتوبر 2024 عبر الموقع الإلكتروني للوزارة، والمتعلق بفتح الترشيحات لنيل درجة أستاذ إستشفائي جامعي مميز وأستاذ مميز، يُنهي إلى علم كافة الأساتذة الإستشفائيين الجامعيين والأساتذة، عن تمديد آجال إيداع ملفات الترشيح عبر المنصة الرقمية وذلك إلى غاية السبت 23 نوفمبر 2024 على الساعة منتصف الليل.

بالنسبة للأساتذة الإستشفائيين الجامعيين والأساتذة، المحالون على التقاعد، قبل تاريخ 31 ديسمبر 2023، بإمكانهم تقديم ملف ترشحهم، لنيل درجة أستاذ إستشفائي جامعي مميز أو أستاذ مميز كلقب فخري، عن طريق الرابط الإلكتروني التالي:

<https://services.mesrs.dz/Emeritat>

- بالنسبة لشروط الترشيح للإستفادة من درجة أستاذ إستشفائي جامعي مميز كلقب فخري:

الأساتذة الاستشفائيون الجامعيون، المحالون على التقاعد، قبل تاريخ 31 ديسمبر 2023، واستوفوا وهم في حالة نشاط، عشرين (20) سنة من الخدمة الفعلية بهذه الصفة، من بينها عشر (10) سنوات بصفة رئيس مصلحة إستشفائية جامعية أو رئيس قسم بالنسبة للأساتذة الإستشفائيين الجامعيين للتخصصات الأساسية في العلوم الطبية، إضافة إلى الإنتاج العلمي والبيداغوجي منذ الإلتحاق برتبة أستاذ إستشفائي جامعي.

- بالنسبة لشروط الترشيح للإستفادة من درجة أستاذ مميز كلقب فخري:

الأساتذة المحالون على التقاعد قبل تاريخ 31 ديسمبر 2023، واستوفوا وهم في حالة نشاط، عشرين (20) سنة من الخدمة الفعلية بهذه الصفة، إضافة إلى الإنتاج العلمي والبيداغوجي منذ الإلتحاق برتبة أستاذ.

ويتكون ملف الترشيح من العناصر التالية:

1. الملف الإداري :

- أ. نسخة من القرار المتضمن التعيين في رتبة أستاذ إستشفائي جامعي أو أستاذ.
- ب. نسخة من القرار المتضمن التعيين بصفة رئيس مصلحة إستشفائية جامعية أو رئيس قسم بالنسبة للأساتذة الإستشفائيين الجامعيين للتخصصات الأساسية في العلوم الطبية.
- ج. شهادة عمل حديثة بصفة أستاذ إستشفائي جامعي أو بصفة أستاذ، تُبين وجوباً تاريخ التنصيب في الرتبة وتاريخ الإحالة على التقاعد، ممضية من طرف مدير المؤسسة الجامعية التي أُحيل منها على التقاعد.
- د. شهادة وظيفة حديثة بصفة رئيس مصلحة إستشفائية جامعية أو رئيس قسم بالنسبة للأساتذة الإستشفائيين الجامعيين للتخصصات الأساسية في العلوم الطبية، ممضية من طرف مدير المؤسسة الإستشفائية الجامعية، تبين وجوباً تاريخ التعيين وتاريخ إنتهاء المهمة من المنصب.
- هـ. سيرة ذاتية معدة من طرف المترشح تبين مجمل النشاطات البيداغوجية والعلمية المؤداة منذ تاريخ الإلتحاق برتبة أستاذ إستشفائي جامعي أو رتبة أستاذ.
- و. شهادة إدارية تثبت عدم تلقي المترشح لأي عقوبة تأديبية طويلة مساره المهني، ممضاة من طرف مدير المؤسسة الجامعية التي أُحيل منها على التقاعد.

2. الملف البيداغوجي والعلمي :

أ. الإنتاج العلمي:

- نسخة من المنشورات العلمية الدولية،
- نسخة من المنشورات العلمية الوطنية،
- نسخة من المداخلات مع أوراق الأشغال،
- شهادات براءات الإختراع للمنظمة العالمية للملكية الفكرية (OMPI)،
- شهادات براءات الإختراع للمعهد الوطني الجزائري للملكية الصناعية (INAPI)،
- الإنتاجات التكنولوجية،
- مشاريع البحث الوطنية والدولية (شهادة بصفة رئيس أو عضو)،
- كتب منشورة تحمل الرقم الدولي الموحد للكتاب (....., Elsevier, springer, willey)،
- (Office des publications universitaires)،
- مؤشر "Hirsch" لمجموع الأعمال العلمية (يتم تحديده من طرف المترشح عبر المنصة الرقمية).

(* يجب أن تكون الأعمال العلمية المقدمة للتقييم مرفقة بغلاف الدعامة التحريرية.

ب-المشاركة في التكوين للبحث ومن أجل البحث:

- التدريس (التدرج / ما بعد التدرج).

إيداع وضعية مفصلة عن نشاطات التدريس المؤداة من طرف المترشح منذ تاريخ التعيين في رتبة أستاذ إستشفائي جامعي أو رتبة أستاذ مؤشر عليها من طرف عميد الكلية.

- تأطير مذكرات ماجستير،

- تأطير أطروحات دكتوراه.

✓ يقصد بنشاطات التأطير العلمية: مدير أطروحة الدكتوراه، مذكرة الماجستير (لا تحتسب إلا الأطروحات والمذكرات التي تمت مناقشتها).

✓ يجب إيداع نسخة من الصفحة الأولى لأطروحة الدكتوراه أو مذكرة الماجستير ومحاضر المناقشة.

ج-الإشعاع العلمي والمنفعة الاجتماعية:

- تنظيم مؤتمرات وطنية ودولية،

- عضو لجنة علمية لمؤسسة دولية،

- عضو لجنة أو مجلس في مؤسسة أخرى غير المؤسسة التي ينتهي إليها المترشح،

- تأسيس جمعية علمية، أو شركة علمية، أو منظمة إنسانية،

- عضو في شركة علمية دولية،

- الحصول على أوسمة دولية أو وطنية غير أكاديمية،

- المشاركة في خلق مؤسسات ناشئة موسومة أو مشروع مبتكر موسوم،

- المشاركة في خلق مكاتب دراسات أو شركات فرعية إقتصادية بالمؤسسة.

د-المشاركة في الجهد الوطني وتقديم الخدمات:

- مرسوم التعيين في وظيفة عليا،

- القرار المتضمن التعيين بصفة رئيس مجلس علمي أو طبي،

- دراسات، خدمات وخبرة منجزة.

ملحوظة :

من أجل ضمان السير الحسن لعملية تكوين ملف الترشح، فقد تم إسداء التعليمات اللازمة إلى مديري المؤسسات الجامعية، بتقديم كافة التسهيلات المرتبطة باستصدار الوثائق المطلوبة.