

# وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة باتنة 2

نيابة رئاسة الجامعة للتعليم العالي في الطور الثالث والتأهيل الجامعي والبحث العلمي وكذا التعليم العالي لما

بعد التدرج

رقم التعريف الجبائي للجامعة (NIF) 89 00502 2000 220 4

## إعلان عن استشارة

N° 01/VRPGHRS/UB2/2023

في إطار ميزانية التسيير تعلن جامعة باتنة 2 عن استشارة لتجديد رخص برنامج إعلام ألي للحماية لفائدة نيابة رئاسة الجامعة للتعليم العالي في الطور الثالث والتأهيل الجامعي والبحث العلمي وكذا التعليم العالي لما بعد التدرج تتكون الإستشارة من الحصص التالية:

N°	Nom du lot
01	Renouvellement des licences Logiciel informatique de protection

على المومنين الراغبين في المشاركة في الاستشارة التقدم إلى مكتب متابعة تسيير الصفقات رئاسة الجامعة لجامعة باتنة 2 لسحب دفتر الاستشارة يجب على المشاركين تهيئة (04) أطرفه: الأول (ظ1) يوضع فيه ملف الترشيح للمناقصة و الوثائق المتعلقة به و المذكورة في دفتر الشروط يحمل عبارة (ملف الترشيح).

الظرف الثاني (ظ2) يحتوي على الجانب التقني للمناقصة و الوثائق المتعلقة به والمذكورة في دفتر الشروط يحمل عبارة (ظ2 العرض التقني) الظرف الثالث (ظ3) يحتوي على الجانب المالي للمناقصة و الوثائق المتعلقة به والمذكورة في دفتر الشروط يحمل عبارة (ظ3 عرض مالي).

توضع الأطرف (ظ1 , ظ2 و ظ3 ) في ظرف رابع مبهم ويحمل عبارة

(لا يفتح الامن طرف لجنة فتح الأطرفه وتقييم العروض)

استشارة رقم 01/VRPGHRS/UB2/2023 ن ر ج م ب ت / ج.ب.2023/2

تجديد رخص برنامج إعلام ألي للحماية لفائدة نيابة رئاسة الجامعة للتعليم العالي في الطور الثالث والتأهيل الجامعي والبحث العلمي وكذا التعليم العالي لما بعد التدرج.

ترفق العروض بالوثائق المنصوص عليها قانونيا:

ملف الترشيح:

- 1) التصريح الترشيح مملوء، مؤرخ وموقع.
- 2) تصريح الزاهاة مملوء، مؤرخ و موقع.
- 3) نسخة للقانون الأساسي للمؤسسة ، ان وجد
- 4) نسخة من السجل التجاري مصادق عليه من طرف المركز الوطني للسجلات التجارية، يثبت النشاط في الإطار الخاص بدفتر الشروط
- 5) نسخة من بطاقة رقم التعريف الإحصائي (NIS).
- 6) نسخة من بطاقة أو شهادة رقم التعريف الجبائي مصادق عليها (NIF)
- 7) مستخرج الضرائب أقل من ثلاثة أشهر (مصفي أو جدول التسديد مصادق عليه من طرف إدارة الضرائب) يحمل عبارة غير موجود في القائمة الوطنية الغشاشين.
- 8) نسخة من شهادة التوطن البنكي للعارض و / أو بيان الهوية البنكية (R.I.B).
- 9) نسخة مصادق عليها الدوائر المختصة لتحديث الرسوم الخاصة بالضمان الاجتماعي (CNAS)
- 10) نسخة مصادق عليها الدوائر المختصة لتحديث الرسوم الخاصة بالضمان الاجتماعي (CASNOS)
- 11) نسخة من شهادة إيداع الحسابات الاجتماعية ، للإشخاص المعنويين (تسلم من طرف المركز الوطني للسجلات التجارية)

12) الحصائل المالية للسنوات الثلاث الأخيرة ، ان وجدت ، مصادق عليها من طرف محافظ الحسابات و مؤشر من طرف إدارة الضرائب و عند الاقتضاء وصل تسليم الملف.

13) و كالة الإمضاء للموقع والادلة القانونية التي تؤهله لتقديم العرض باسم المؤسسة أو الشركة مصادق عليها، ان وجدت.

#### العرض التقني:

1. التصريح بالاكتمال مملوء، مؤرخ ، مختوم وموقع.
  2. المذكرة التقنية مملوءة، مؤرخة، مختومة وموقعة.
  3. دفتر الشروط مؤشر ومؤرخ وموقع وتحمل الصفحة الأخيرة عبارة " قرئ وقبل " بخط اليد و تحمل كل صفحة تأشيرته.
  4. الالتزامات (الضمان، مدة التمويل و خدمة ما بعد البيع)
- وكل الوثائق التقنية التي تبين سمعة وجودة وكذلك مقاييس ومراجع المواد من حيث الأمان والإشعاع،...
- وتجدر الإشارة إلى أن:

-يجب أن تكون جميع الوثائق المقدمة سارية المفعول تحت طائلة رفض العرض ؛ وفق المادتين 54 و 56 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 16 سبتمبر 2015 يتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام.

المصلحة المتعاقدة تحتفظ بالحق في التحقق ، بأي وسيلة ، من المعلومات التي قدمها العارض. أي عدم دقة في المعلومات المقدمة سيؤدي إلى رفض العرض المقدم.

#### العرض المالي :-

1. رسالة العرض مملوءة و ممضاة و مختومة ومؤرخة
  2. جدول الأسعار الوحدوية ممضي و مختوم ومؤرخ
  3. التفصيل الكمي و الكيفي ممضي و مختوم ومؤرخ
- تودع العروض لدى:

جامعة باتنة 2

مكتب متابعة الصفقات - رئاسة الجامعة

طريق قسنطينة - فيسديس - باتنة ( 05078 )

يحق للعارضين تقديم عروض في حصة واحدة او عدة حصص.

1. تحدد مدة تحضير العروض بـ 07 أيام ابتداء من تاريخ 2023-10-05..

2. تودع العروض بالعنوان المذكور أعلاه ابتداء من الساعة (10:00 سا) صباحا الى غاية الساعة (11:00 سا) صباحا (يوم عمل)

3. فتح العروض خلال جلسة علنية في يوم إيداع العروض على الساعة العاشرة و ثلاثون دقيقة (11سا30).

باتنة في: 2023-10-05

المدير  
جامعة باتنة 2  
صمادي حسان

