

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة باتنة 2

نيابة رئاسة الجامعة للتعليم العالي في الطور الثالث والتأهيل الجامعي والبحث العلمي وكذا التعليم العالي لهما وتشين
بعد التدرج

رقم التعريف الجبائي للجامعة (NIF) 0 015 0523 90183 46

إعلان ثالث عن استشارة

N°04 bis 2.VRPGHRS/FNRSDD/LEA/UB2/2018

في إطار الصندوق الوطني للبحث العلمي والتطوير التكنولوجي تعلن جامعة باتنة 2 عن استشارة من أجل "تهيئة
حجرة لمعدات التوصيف" لصالح مختبر الإلكترونيات المتطورة (LEA).
تتكون الإستشارة من الحصة الوحيدة التالية:

N°	Nom du lot
01	Aménagement d'une salle pour les équipements de caractérisation

على المومنين الراغبين في المشاركة في الاستشارة التقدم إلى مكتب متابعة تسيير الصفقات رئاسة الجامعة لجامعة باتنة 2 لسحب
دفتر الاستشارة الانتقائية المحدودة
يجب على المشاركين تهيئة (04) أربعة أطرف:

- الظرف الأول (ظ1): يوضع فيه ملف الترشيح والوثائق المتعلقة به ثم يغلق ويحمل عبارة ملف الترشيح و تسمية
المؤسسة العارضة ومرجع طلب العروض وعنوان العملية.
- الظرف الثاني (ظ2): يوضع فيه العرض التقني للمناقصة والوثائق المتعلقة به ثم يغلق ويحمل عبارة العرض التقني و
تسمية المؤسسة العارضة ومرجع طلب العروض وعنوان العملية.
- الظرف الثالث (ظ3): يحتوي على الجانب المالي للمناقصة والوثائق المتعلقة به والمنكورة في دفتر الشروط ثم يغلق و
يحمل عبارة العرض المالي و تسمية المؤسسة العارضة ومرجع طلب العروض وعنوان العملية.
- الظرف الرابع (ظ): توضع الأطرف الثلاثة السابقة ظ1 و ظ2 و ظ3 في الظرف الرابع الذي يكون مبهما ثم يغلق ويحمل
عبارة:

(لا يفتح الا من طرف لجنة فتح الأطرف والتقييم)

استشارة رقم 04 bis 2 /VRPGHRS/FNRSDD/LEA/UB2/2018 ...

من أجل "تهيئة حجرة لمعدات التوصيف" لصالح مختبر الإلكترونيات المتطورة (LEA)

ترفق العروض بالوثائق المنصوص عليها قانونية.

العرض ملف الترشيح:

- 1) تصريح الترشيح مملوء، مؤرخ وموقع.
- 2) تصريح النزاهة مملوء، مؤرخ وموقع.
- 3) برنامج التسليم مملوء، مؤرخ وموقع.
- 4) نسخة للقانون الأساسي إذا كانت مؤسسة
- 5) وكالة الإمضاء للموقع والادلة القانونية التي تؤهله لتقديم العرض وإمضاء الصفة باسم المؤسسة أو الشركة
- 6) نسخة من السجل التجاري (مصادق عليه من طرف المركز الوطني للسجلات التجارية)
- 7) رقم التعريف الجبائي مصادق عليه (NIF)
- 8) رقم التعريف الإحصائي (NIS).
- 9) الوثائق الجبائية وشبه الجبائية (CASNOS) سارية المفعول.
- 10) الوثائق الجبائية وشبه الجبائية (CNAS) سارية المفعول.



- 11) شهادة السوابق العدلية للمسير سارية المفعول
- 12) مستخرج الضرائب ساري المفعول (مصفي أو جدول التسديد مصادق عليه من طرف إدارة الضرائب) يحمل عبارة "مصلحة جامعة أنشطة البحث ونشر نتائجه"
- 13) شهادة إيداع الحسابات الاجتماعية سارية المفعول (تسلم من طرف المركز الوطني للسجلات التجارية).
- 14) المراجع البنكية (RIB).
- 15) الحصائل المالية للسنوات الثلاث الأخيرة مصادق عليها من طرف محافظ الحسابات ومؤشر من طرف إدارة الضرائب وعند الاقتضاء وصل تسليم الملف.
- 16) المراجع المهنية مدعمة بشهادات حسن تنفيذ المشاريع وقائمة من الموارد البشرية والمادية
- 17) الخدمة ما بعد البيع

العرض التقني:

1. التصريح بالاكنتاب مملوء، مؤرخ وموقع.
2. دفتر الشروط مؤشر ومؤرخ وموقع وتحمل الصفحة الأخيرة عبارة "قرأت، موافق" بخط اليد و تحمل كل صفحة تأشيرته.
3. الالتزامات (الضمان، مدة التموين و خدمة ما بعد البيع)
4. عرض حال للعتاد يقدم بشكل واف وواضح من طرف الممون كما هو مبين في الوصفة التقنية.

العرض المالي:-

1. رسالة العرض مملوءة و ممضاة و مختومة ومؤرخة
2. جدول الأسعار الوحديّة ممضي و مختوم ومؤرخ
3. التفصيل الكمي و الكيفي ممضي و مختوم ومؤرخ

تودع العروض لدى:

جامعة باتنة 2
مكتب متابعة تسيير الصفقات
رئاسة الجامعة
طريق قسنطينة، قسنطينة - باتنة - (05000)

تودع العروض بالعنوان المذكور أعلاه في اليوم 13 FEB. 2019 (باستثناء يوم العطل) على الساعة 10 سا 00.

تفتح الأظرف علنا في يوم إيداع العروض على الساعة 10 سا 30 .

يبقى العارضون ملزمون بعروضهم لمدة (90). ابتداء من تاريخ إيداع العروض.

باتنة في: 04 FEB. 2019

المدير

مدير جامعة باتنة 2
بوزيد الطيب